

	<b>FICHE DE POSTE</b> (FONCTIONS SUPPORT GHT)		Référence :
	INTITULE DU POSTE : <i>INFIRMIER (ERE) FORMATEUR(RICE) en IFAS</i>		Version : 1
	REDACTION :    C.DEMOCRITE	VERIFICATION : Direction    C.DEMOCRITE	VALIDATION : DRH    Validation
POLE/DIRECTION	SERVICE INSTITUT DES FORMATIONS PARAMEDICALES		
	IFSI/IFAS/EIPDE		

### RATTACHEMENT DU POSTE

POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE	<b>Rattachement hiérarchique :</b> Directeur général – Directeur de l’institut- Cadre Supérieur de Santé Formateur
	<b>Relations fonctionnelles principales :</b> Cadres de santé formateur- adjoint des cadre administratif – secrétaire pédagogique

PRESENTATION DU SERVICE	<b>L'école comprend :</b> - Institut de formation préparatoire au diplôme d'Etat d'infirmier et d'aide-soignant (agrément : 97 étudiants) - Institut de formation préparatoire au diplôme d'Etat d'aide-soignant (agrément : 40 élèves) - Formation préparatoire au diplôme d'Etat de puéricultrice (agrément : 38 élèves) - Formation de préparation au concours d'entrée en IFSI (3 sessions) - Formation de préparation au concours d'entrée en école de puéricultrice  - 1 centre de documentation mutualisé avec l'hôpital
-------------------------	--

### DESCRIPTION DU POSTE

CLASSEMENT DANS LE REPERTOIRE DES METIERS DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE	<b>Grade :</b> <i>INFIRMIER (ERE)</i>
	<b>Code métier : 05X10</b>

MISSIONS GENERALES	Formalisation, mise en œuvre et évaluation du projet pédagogique au sein de l'équipe pédagogique - Ingénierie pédagogique - Veille professionnelle - Organisation et mise en œuvre des référentiels ou programme en collaboration avec l'équipe pédagogique - Responsabilité d'unités d'enseignements : Projet, organisation et planification des séquences d'enseignements théoriques et pratiques - Mise en œuvre des processus d'évaluation -Travail inter école d'infirmière puéricultrice pour les enseignements et sur les thématiques d'actualité - Suivi pédagogique - Stage : suivi avec les encadrants de stages, suivi avec le port folio - Contribution à la préparation des instances pédagogiques - Contribution à la démarche qualité et à la traçabilité de l'activité - Contribution à la préparation des instances pédagogiques - Contribution à la démarche qualité et à la traçabilité de l'activité - Jury de concours
--------------------	--

<b>Rédacteur</b>	<b>Vérificateur</b>	<b>Valideur</b>
		<b>DRH</b>
Date : 14 décembre 2018	Christophe Démocrite	
Date d'application : 14 décembre		Page 1/3

ACTIVITES PRINCIPALES	<p>Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, d'étudiants, stagiaires, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contrôle des connaissances et des compétences des personnes formées</li> <li>- Coordination des programmes / des projets / des activités</li> <li>- Enseignement et supervision de travaux dirigés de recherche et d'études, dans son domaine de compétence</li> <li>- Montage, mise en œuvre, suivi et gestion de projets spécifiques au domaine d'activité</li> <li>- Organisation des stages, en relation avec les responsables terrain</li> <li>- Organisation et planification des séquences d'enseignements théoriques et pratiques</li> <li>- Réalisation d'études et de travaux de recherche dans son domaine</li> <li>- Tenue d'entretiens individuels d'activité, de suivi pédagogique</li> <li>- Veille spécifique à son domaine d'activité</li> </ul>	
QUOTITE DE TEMPS	100 %	
HORAIRE DE TRAVAIL	Horaire hebdomadaire 9 heures à 17 heures	
LIEU D'EXERCICE	<p>Centre hospitalier de Saint-Denis  Etablissement support du GHT Plaine de France  Site de Delafontaine, Bâtiment des écoles  2 rue du Dr Delafontaine  93200 Saint-Denis</p>	
<b>PROFIL REQUIS</b>		
DOMAINES DE COMPETENCE	<p><b>Savoir- être :</b>  Capacités :  Autonomie, capacité d'anticipation  Sens de la pédagogie, de l'organisation et de la rigueur ; sens des responsabilités.  Capacités d'analyse, de synthèse et d'abstraction, à communiquer, d'implication et de négociation, à travailler en groupe, d'adaptation et d'évolution.</p> <p>Esprit de recherche et intérêt professionnel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ouverture d'esprit et capacité de questionnement ;</li> <li>▪ Motivation à faire évoluer ses connaissances et pratiques professionnelles.</li> </ul> <p>Sens du secret professionnel, confidentialité dans les informations à traiter</p>	
	<p><b>Savoir-faire :</b>  Elaborer et conduire un projet pédagogique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concevoir et dispenser un enseignement en fonction du contexte, des objectifs visés, de la progression des étudiants en formation, des évolutions des exigences de santé</li> <li>- Animer des groupes en formation dans le cadre d'une progression pédagogique</li> <li>- Diversifier les méthodes pédagogiques</li> <li>- Consolider le réseau de partenaires dans le domaine de la formation</li> <li>- Guider les étudiants et élèves dans leur apprentissage et élaborer un plan individuel et/ou collectif de progression</li> <li>- Consolider le réseau de partenaires dans le domaine de la formation</li> </ul>	
DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) et FORMATION(S) REQUIS	<p style="text-align: center;"><u><b>Formations et diplômes</b></u></p> <p>DE d'infirmière</p> <p style="text-align: center;"><u><b>Expérience professionnelle</b></u></p> <p>Expérience en secteur hospitalier, médicosocial et en pédagogie souhaitée</p>	
<b>SPECIFICITES DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE</b>		
PARTICULARITES DU POSTE	Ce poste est aussi ouvert à : Cadre de santé infirmier	
MOYENS MIS A DISPOSITION	(Poste informatique, logiciels de gestion, outils bureautiques, accès internet, plan de formation...)	
<b>Rédacteur</b>	<b>Vérificateur</b>	<b>Valideur</b>
		<b>DRH</b>
Date : 14 décembre 2018	Christophe Démocrite	
Date d'application : 14 décembre		Page 2/3

<p>RISQUES PROFESSIONNELS LIES A L'ACTIVITE (<i>expositions aux risques professionnels/contraintes physiques et environnementale</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posture</li> <li>- Déplacements interne</li> <li>- Déplacements externes</li> <li>- Manutention</li> <li>- Posture pénible</li> <li>- Acuité visuelle</li> <li>- Acuité auditive</li> <li>- Bruit</li> <li>- Contorsions</li> <li>- Dextérité manuelle</li> <li>- Environnement stressant</li> <li>- Autonomie</li> <li>- Travail de nuit :</li> <li>- Travail en équipes successives alternantes :</li> <li>- Port de charges</li> <li>- Escaliers</li> <li>- Accès fauteuil</li> <li>- Conduite véhicule</li> <li>- Poste convenant aux femmes en état de grossesse</li> </ul> <p>Autres</p>	<p>XAssis XDebout X oui X oui <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>non i X &lt;3kgs <input type="checkbox"/> &gt;5kgs X oui <input type="checkbox"/>non X non <input type="checkbox"/>oui  <input type="checkbox"/>non <input type="checkbox"/>oui, précisez : .....</p>
<b>EVOLUTION POSSIBLE</b>		
<p><b>Préciser :</b></p> <p><b>Cadre supérieur de santé coordinateur pédagogique</b> <b>Directeur des Soins</b></p>		

<b>PERSONNE A CONTACTER</b>	<p>M Christophe Démocrite Directeur Courriel <a href="mailto:christophe.democrite@stdenis.fr">christophe.democrite@stdenis.fr</a></p>	<p>Secrétariat  Contact téléphonique : 01 42 35 64 73</p>
-----------------------------	---	---

<p>Transmis pour information à l'agent le :</p> <p>Date et signature de l'agent :</p>
---

Rédacteur	Vérificateur	Valideur
		<b>DRH</b>
Date : 14 décembre 2018	Christophe Démocrite	
Date d'application : 14 décembre		Page 3/3